

# VARTO HÜRRİYET ORTAOKULU KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

SIRA	HİZMET ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenci Kayıt İşlemleri	1.T.C Kimlik Numarası Olan Nüfus Cüzdanı	20 Dk
2	Öğrenci Nakil İşlemleri	1. Veli Dilekçesi 2. TC Kimlik numarası olan nüfus cüzdanı 3. Şehit Ve Muharip Gazi Çocukları İle Özel Eğitime İhtiyacı Olan Çocuklar İçin Durumlarını Gösteren Belge	Karşı Okul Onaylayana Kadar
3	Denklik ile Kayıt İşlemleri	1. T.C Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı 2. Denklik Belgesi	20 Dk
4	Kayıt Kabul İlköğretim Okullarında Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları	1. Denklik Belgesi 2. Öğrencinin Türkiye'de Öğrenim Görebileceğine Dair Emniyet Genel Müdürlüğü'nden Alınacak En Az 6 Aylık Oturum Belgesi	30 Dk
5	Öğrenim Belgesi ve Diploma Kayıt Örneği	1. Dilekçe 2. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge. 3. TC Kimlik No	20 Dk
6	Öğrenci Belgesi	1. Velinin sözlü beyanı 2. Öğrenci Okul Numarası	15 Dk
7	Öğrenci İzinleri	1. Velinin yazılı başvurusu üzerine verilir. 2. Sağlık nedeni ile ilgili izinlerde sağlık raporu	15 Dk
8	Öğrenci Geç Kabul Belgesi	1. Öğrencinin Sözlü Müracaatı İle	Anında
9	Öğrenci Devam Takip/Not Bilgisi	1. Velinin Sözlü Veya Dilekçe İle Başvurması Durumunda	5 Dk

SIRA	HİZMET ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRE (EN GEÇ)
10	1.Örgün(ortaokul) Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kurs Başvurularının Alınması	1.Veli Dilekçesi	5 Dk
11	Öğretmen Görev Yeri Belgesi ve Hizmet Cetveli	1. TC Kimlik Numarası 2. Emekli Sicil Numarası 3. İl Sicil Numarası 4. Ev Adresi	30 Dk
12	Öğretmen Maaş Bordrosu	1. TC Kimlik Numarası	15 Dk
13	Öğretmenlerin yer değiştirme talepleri (Nakil)	1. Elektronik başvuru ve sözlü başvuru	15 Dk
14	Öğretmenlerin göreve başlaması (İlk Atama)	1. Sözlü başvuru ve kararname	15 Dk
15	Öğretmenlerin göreve başlaması (Naklen Atama)	1. Kararname 2. Maaş Nakil Bildirimi	15 Dk
16	Öğretmen Nakil İşlemleri	1. Atama Kararnamesi	20 Dk
17	Hizmetiçi Eğitim	1. Elektronik başvuru, sözlü olarak idareye bildirme	Aynı gün

SIRA	HİZMET ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
18	Mebbis Personel Bilgileri ile ilgili işlemler	1. Konuyla ilgili dilekçe	Aynı gün
19	İzin Talep İşlemleri (Yıllık izin)	1. İzin talep form dilekçesi	15 Dk
20	İzin Talep İşlemleri (Mazeret izni)	1. İzin talep form dilekçesi	15 Dk
21	Sağlık raporunun izne çevrilmesi	1. Rapor	15 Dk
22	Derece ve Kademe Terfi İşlemleri	1. İlden derece teklif yazılarının tebliği	20 Dk
23	Hizmet Cetveli	1. Sözlü Başvuru	20 Dk
24	Derece/Kademe Terfi İşlemleri	1. Gecikmelerde dilekçe	Aynı gün
25	Personel Doğum Yardımı İsteği	1) Dilekçe 1) Doğum Raporu	15 Dk
Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine veya ikinci müracaat ya da üçüncü müracaat yerine başvurunuz.			
İlk Müracaat Yeri: HÜRRİYET ORTAOKULU			
İkinci Müracaat Yeri: HÜRRİYET ORTAOKULU			
Üçüncü Müracaat Yeri: İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Adı Soyadı : Ümit HAN	Adı-Soyadı : Ümit HAN	Adı Soyadı : Yalçın SÜNE	
Ünvanı : Okul Müdür Vekili	Ünvanı : Okul Müdürü Vekili	Ünvanı : İlçe Millî Eğitim Müdürü	
Okul Tel No : 0436 711 21 31	Telefon :0436 711 21 31	OkulTelNo : 0 4367112772	
Fax No :	Faks :	Fax No : 0 4367112146	
e-posta : 736879@meb.k12.tr	e-posta : 736879@meb.k12.tr	e-posta :	
Web : http://vartohurriyetortaokulu.meb.k12.tr	Web : http://vartohurriyetortaokulu.meb.k12.tr	Web : http://varto.meb.gov.tr	